



Datenschutzerklärung FamilyHealth Pflegedienste GmbH für Klienten

Diese Erklärung beschreibt, wie die FamilyHealth Pflegedienste GmbH, 1190 Wien, Hackhofergasse 1, Ihre persönlichen Daten verarbeitet. Die Erklärung richtet sich an unsere bestehenden und ehemaligen Klienten, Interessenten und an potentielle zukünftige Klienten, sowie deren jeweilige Angehörige, gesetzliche Vertreter, behandelnde Ärzte, Therapeuten oder sonstige Gesundheitsberufe und Einrichtungen des Gesundheitswesens.

1. Welche Ihrer personenbezogenen Daten verarbeitet FamilyHealth?

Die von uns verarbeiteten Daten stammen von Ihnen als Kunde, von den nahen Angehörigen, gesetzlichen Vertreter oder dem zuständigen Spital, den betreuenden Ärzten oder sonstigen Gesundheitseinrichtungen.

Der Umfang der Daten erstreckt sich auf:

- Persönliche Daten:
Name, Geburtsdatum, Anschrift
- Administrative Daten:
Sozialversicherungsnummer, Einkommensnachweis/Pflegegeldbescheid/Kontodaten der zu betreuenden Person zur Beantragung von Förderungen
- Medizinisch-pflegerische Daten:
anamnetische, diagnostische, therapeutische, sowie pflegerelevante Daten, Diagnosen, Befunde, Pflegeberichte, Laborwerte, Aufklärungs- und Einwilligungserklärungen, Vorsorgevollmachten, DNR/AND, DNAR,
- Soziale Daten:
Familienstand, Wohnverhältnisse der zu betreuenden Person.
Name, Anschrift, E-Mail/Telefon von deren Angehörigen, Bezugspersonen oder gesetzlichen Vertretungen, sowie behandelnden Ärzten, Therapeuten oder sonstige Gesundheitsberufe.
Sachwalterverfügungen bzw. Erwachsenenvertreterverfügungen der zu betreuenden Person.

Der Abschluss und die Erfüllung des jeweiligen Vertragsverhältnisses sind nur möglich, wenn wir Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten können.

2. Zwecke der Datenverarbeitung

Wir werden Ihre personenbezogenen Daten zu folgenden Zwecken verarbeiten:

- zur Begründung, Verwaltung und Abwicklung der Geschäftsbeziehung
- zur vertraglichen Abwicklungen zwischen uns und der zu betreuenden Person, sowie zwischen der zu betreuenden Person und der im Einsatz befindlichen Personenbetreuerin
- zur Rechnungslegung (via E-Mail oder Post), Finanz-/Geschäftsbuchhaltung
- zur Beantragung von Förderungen



- zur Dienst- und Einsatzplanung werden Kontaktdaten der zu betreuenden Person, deren Angehörige, gesetzlichen Vertreter, der behandelnden Ärzte, Therapeuten oder sonstigen Gesundheitsberufen auf der Datenbank „datenbanken24“ gespeichert
- zum Informationsaustausch/Qualitätssicherung zwischen FamilyHealth Pflegedienste GmbH und behandelnden Ärzten, Therapeuten oder sonstigen Gesundheitseinrichtungen
- zum Informationsaustausch zwischen FamilyHealth Pflegedienste GmbH und der im Einsatz befindlichen bzw. der für einen zukünftigen Einsatz vorgesehene Personenbetreuerin
- zur Organisation von Hilfs- und Heilmitteln, Verbandsmaterialien, Medikation bei den entsprechenden Anbietern
- zur Durchführung von Bewilligungen und Ansuchen bei Krankenversicherungs- und Pensionsversicherungsanstalten
- zum Zweck der behördlichen Kontrolle/Überprüfung im Rahmen der aktuellen gesetzlichen Bestimmungen
- zur Weitergabe von Informationen an gesetzliche Vertreter, Angehörige oder Bezugspersonen.

3. Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Damit wir den mit Ihnen geschlossenen Vertrag erfüllen können, verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten (Art 6 Abs 1 lit b DSGVO)

4. Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten

Soweit dies zu den unter Punkt 1 genannten Zwecken zwingend erforderlich ist, werden wir Ihre personenbezogenen Daten an folgende Empfänger übermitteln

- Verwaltungsbehörden, Gewerbeamt, Meldeamt, Gerichte und Körperschaften des öffentlichen Rechts
- gesetzliche Vertreter
- naher Angehöriger, Bezugspersonen die als Kontaktperson von der zu betreuenden Person angegeben werden
- Steuerberater
- Ärzte, Therapeuten und sonstige Gesundheitseinrichtungen
- Im Einsatz befindliche bzw. die für einen zukünftigen Einsatz vorgesehene Personenbetreuerin
- Anbieter von Heil- und Hilfsmitteln und Apotheken

5. Speicherdauer

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten grundsätzlich bis zur Beendigung der Geschäftsbeziehung im Rahmen derer wir Ihre Daten erhoben haben oder bis zum Ablauf der anwendbaren gesetzlichen Verjährungs- und Aufbewahrungsfristen; darüber hinaus bis zur Beendigung von allfälligen Rechtsstreitigkeiten, bei denen die Daten als Beweis benötigt werden.



6. Ihre Rechte im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten

Sie sind unter anderem berechtigt (i) zu überprüfen, ob und welche personenbezogenen Daten wir über Sie verarbeiten und Kopien dieser Daten zu erhalten, (ii) die Berichtigung, Ergänzung, oder Löschung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit diese falsch sind oder nicht rechtskonform verarbeitet werden, (iii) von uns zu verlangen, die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzuschränken, (iv) unter bestimmten Umständen der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu widersprechen oder die für die Verarbeitung zuvor gegebene Einwilligung zu widerrufen, wobei ein Widerruf die Rechtmäßigkeit der vor dem Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt, (v) Datenübertragbarkeit zu verlangen, soweit Sie unser Kunde sind (vi) die Identität von Dritten, an welche Ihre personenbezogenen Daten übermittelt werden, zu kennen und (vii) bei der Datenschutzbehörde Beschwerde zu erheben.

7. Unsere Kontaktdaten

FamilyHealth Pflegedienste GmbH
Hackhofergasse 1, 1190 Wien
Tel.: 0043 (0) 1 40 500 46
Fax: 0043 (0) 1 370 90 98
office@familyhealth.at
www.familyhealth.at

Kontaktperson/Datenschutzbeauftragte:
DGKP Annette Fischer, Geschäftsführung

Aus Gründen der einfacheren Lesbarkeit wird auf eine geschlechtsspezifische Differenzierung verzichtet. Im Sinne der Gleichbehandlung gelten entsprechende Begriffe für Frauen und Männer in gleicher Weise.